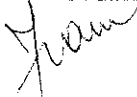


Nr. 1485 /DATA 26.10.2020

Întocmit,
Expert achizitii publice,
Carmen-Maria TOT



Avizat,
Reprezentant legal,
Vasile MOLDOVAN

SPECIFICATII TEHNICE

pentru achiziția directă
SERVICII TIPARIRE MATERIALE
in cadrul proiectului
„ Centrul de excelența in promovarea antreprenoriatului_IMMpact Vest”

COD CPV: 79823000-9

Achizitor:	ASOCIATIA INOVATRIUM
Titlul proiectului POCU :	„ Centrul de excelența in promovarea antreprenoriatului_IMMpact Vest”
ID proiect POCU:	104331
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului	Beneficiar al proiectului

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND ACHIZITORUL

1.1. Achizitor:

Denumire: ASOCIATIA INOVATRIUM	
Adresă: Str.1Decembrie nr.69, cod postal 300578, Mun.Timisoara, jud.Timis	
Persoană de contact: Carmen-Maria TOT	Telefon: 0040-356/108.800
E-mail: office@inovatrium.ro	Fax: 0040-356/108.800
Adresă de internet: : www.inovatrium.ro	

1.2. a) **Data limită de depunere a ofertelor: 30.10.2020, ora: 14:00**

b) **Adresa unde se primesc ofertele:** sediul ASOCIATIA INOVATRIUM, Str.1Decembrie, nr.69, cod postal 300578, Mun.Timisoara, jud.Timis.

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilită în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului, nedeschise.

1.3. **Achiziția directă** se derulează în baza Ordinului nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE DIRECTA

2.1. Descrierea obiectului contractului de achiziție: Servicii tiparire materiale in cadrul proiectului „ Centrul de excelenta in promovarea antreprenoriatului IMMpact Vest”, ID Proiect 104331, constand in: PACHET 1- Servicii tiparire RAPORT DE MONITORIZARE, valoare totala estimate Pachet 1= 1226 lei exclusiv TVA ; PACHET 2- MANUAL DE PROMOVARE SI SUSTINERE A MEDIULUI ANTREPRENORIAL LA NIVEL REGIONAL. Valoare totala estimata pentru Pachet 2= 2052 lei exclusiv TVA.

VALOARE TOTALA ESTIMATA CONTRACT= 3278 lei exclusiv TVA, la care se adauga TVA 5%
(In conditiile Codului de procedura fiscala, cota de TVA aplicabila este de 5%).

COD CPV: 79823000-9 - Tiparire si livrare

2.2. Descrierea serviciilor ce vor fi achiziționate

Proiectul are ca OBIECTIV GENERAL cresterea durabila a gradului de ocupare a persoanelor din Regiunea Vest prin sustinerea infiintarii de noi intreprinderi cu profil nonagricol in mediul urban. Proiectul contribuie la dezvoltarea mediului de afaceri intrucat investeste in infiintarea, punerea in functiune si dezvoltare a 40 de noi afaceri in Regiunea Vest. Vor fi furnizate cursuri de formare antreprenoriala, servicii de sprijin pentru persoanele din grupul tinta in vederea identificarii si dezvoltarii ideii de afaceri, a imbunatatirii competentelor in domeniul antreprenoriatului, dar si servicii personalizate de sprijin in implementarea planurilor de afaceri.

Intregul pachet de servicii dezvoltat pentru grupul tinta (formare, stagiu de practica, servicii personalizate, ateliere tematice) a fost dezvoltat in acord cu nevoile identificate in randul persoanelor care intentioneaza sa deschida o afacere, corelat cu cerintele mediului de afaceri si a nevoilor unei afaceri aflata la inceput de drum, dar si cu modelele moderne si inovatoare de management. In plus, proiectul va facilita dezvoltarea de noi competente de viata in randul celor 350 de persoane inscrite in grupul tinta ca urmare a serviciilor conexe programului de formare (consiliere vocationala, evaluare si validare a competentelor, consiliere antreprenoriala). Proiectul contribuie la cresterea gradului de competitivitate intrucat urmareste pe de o parte indicatori de calitate si performanta in formarea profesionala, oferind participantilor un profil de evaluare a competentelor cu instrumente specializate, iar pe de alta parte criterii foarte clare de analiza de selectie a persoanelor inscrite la formare, in cadrul competitiei/concursului planurilor de afaceri etc. La nivel regional, proiectul va asigura si o mai buna informare si constientizare a publicului larg privind situatia antreprenoriatului in Romania. Proiectul va incuraja participarea la actiunile planificate a persoanelor din Regiunea Vest, inclusiv cele aparținând grupurilor vulnerabile precum persoane tinere aflate in somas, persoane din mediul rural, persoane varstnice etc, evenimentele de informare fiind derulate in fiecare judet aferent regiunii si cu implicarea tuturor categoriilor de grup tinta eligibil. Cele 40 de afaceri selectate pentru a fi implementate vor primi o subventie de maxim 40.000 euro/afacere si vor contribui la crearea a 80 de noi locuri de munca. Aproximativ 26 de afaceri din cele 40 de afaceri sprijinite vor propune, printre altele si masuri ce promoveaza concret una din urmatoarele domenii: dezvoltarea durabila, sprijinirea tranziției catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizării resurselor, inovarea sociala, utilizarea si calitatea TIC prin implementarea unor solutii TIC în procesul de producție/furnizare de bunuri, prestare de servicii si/sau execuție de lucrari, consolidarea cercetării, a dezvoltării tehnologice si/sau a inovării, prin derularea de activități specifice. Toate acestea vor contribui pe termen lung la consolidarea si dezvoltarea mediului de afaceri la nivel regional si cresterea numarului de persoane care privesc antreprenoriatul ca o alegere oportuna de dezvoltare a carierei profesionale.

OBIECTIVELE SPECIFICE ale proiectului sunt urmatoarele:

1. Dezvoltarea competentelor antreprenoriale a unui numar de 350 de persoane din Regiunea Vest care intentioneaza sa infiinteze o afacere nonagricola in zona urbana prin participarea la programul specific de formare profesionala si dezvoltare personala in domeniul ocupării pe cont propriu.
2. Sprijinirea antreprenoriatului in Regiunea Vest prin infiintarea unui numar de 40 de noi afaceri nonagricole ca urmare a acordării subvențiilor (micro-granturi) pentru start-up-uri si a dezvoltării competentelor de management in afaceri a antreprenorilor.
3. Consolidarea capacitatii de functionare si sustenabilitate/ extindere a celor 40 de afaceri nou infiintate in cadrul proiectului prin furnizarea de servicii personalizate de consiliere, consultanta, mentorat si monitorizare.
4. Cresterea gradului de informare al cetatenilor din Regiunea Vest asupra oportunitatilor de dezvoltare sociala si

economica prin infiintarea unei afaceri, crearea de noi locuri de munca si participarea activa la viata comunitatii.

Rezultate asteptate pentru proiect:

Rezultat 1: 350 de persoane din Regiunea Vest care intentioneaza sa deschida o afacere nonagricola in mediul urban vor dobandi noi competente in domeniul antreprenoriatului ca urmare a participarii la programul de formare antreprenoriala si dezvoltare personala in domeniul ocuparii pe cont propriu;

Rezultat 2: 40 de afaceri nonagricole nou infiintate in Regiunea Vest, in fiecare din cele 4 judete aferente zonei de implementare

Rezultat 3: 40 de noi afaceri nonagricole din mediul urban din Regiunea Vest sprijinite in vederea asigurarii unei dezvoltari durabile pe piata din Romania

Rezultat 4: 26.920 persoane din Regiunea Vest informate asupra oportunitatilor de dezvoltare sociala si economica dezvoltate prin proiect prin infiintarea unei afaceri, crearea de noi locuri de munca si participarea active la viata comunitatii, din care 80 persoane prin seminariile tematice, 840 prin conferintele judetente, 4.000 de persoane retele de socializare, 1.500 persoane prin website-ul proiectului si/sau partenerilor sociali/economici, 500 de persoane prin intermediul platformei online pusa la dispozitie de solicitant, 20.000 persoane prin intermediul presei;

Rezultat 5 = 350 de persoane selectate si introduse in grupul tinta pentru a participa la programul de formare antreprenoriala, din care cel putin 30 de persoane din fiecare judet al regiunii de implementare, Regiunea Vest

Rezultat 6 = 40 de persoane incluse in grupul tinta si ale caror planuri de afaceri au fost selectate in vederea acordarii ulterioare a ajutorului de minimis care participa la un stagiu de practica de 40 de ore intr-o intreprindere existent, functionala, a carei activitate economica face parte din aceeasi grupa CAEN cu cea aferenta planului de afaceri selectat

Rezultat 7 = 40 de persoane incluse in grupul tinta si ale caror planuri de afaceri au fost selectate in vederea acordarii ajutorului de minimis care sunt sprijinite in implementarea planurilor de afaceri printr-un pachet de servicii personalizate

Rezultat 8 = 350 de persoane din Regiunea Vest selectate si incluse in grupul tinta al proiectului vor deveni constiente cu privire la rezultatele propriei invatari, a abilitatilor detinute in domeniul antreprenoriatului si a masurilor pe care le pot lua pentru a atinge un nivel superior de performanta profesionala in domeniul antreprenoriatului

Rezultat 9 = 40 de intreprinderi create si functionale la 6 luni dupa finalizarea sprijinului.

OBIECTUL PREZENTEI ACHIZITIII

Obiectul prezentului contract de achizitie il reprezinta prestarea **Servicii de tiparire materiale in cadrul proiectului „Centrul de excelenta in promovarea antreprenoriatului_IMMpact Vest”, ID Proiect 104331, constand in:**

PACHET 1- Servicii tiparire RAPORT DE MONITORIZARE, valoare totala estimata Pachet 1= 1226 lei exclusiv TVA si PACHET 2- MANUAL DE PROMOVARE SI SUSTINERE A MEDIULUI ANTREPRENORIAL LA NIVEL REGIONAL, valoare totala estimata pentru Pachet 2= 2052 lei exclusiv TVA.

In conditiile Codului de procedura fiscala, cota de TVA aplicabila este de 5%.

Cerinte tehnice minimale pentru serviciile /livrarea ce fac obiectul achizitiei sunt:

PACHET 1- Servicii tiparire RAPORT DE MONITORIZARE, 80 pag./exemplar, format A5, policolor x 150 exemplare, coperta cartonata, cu ISBN.

Termenul de finalizare a serviciilor de tiparire si de livrare a materialelor tiparite este de maximum 9 zile de la data primirii de la Beneficiar a materialului si a ISBN.Obtinerea ISBN cade in sarcina Beneficiarului. Livrarea tipariturilor se va efectua la sediul Achizitorului.

PACHET 2-Servicii tiparire MANUAL PENTRU INSTRUIRE-SUSTINERE MEDIU ANTREPRENORIAL LA NIVEL REGIONAL, 50 pagini format A 5/ 1exemplar x 300 exemplare, policolor, cu ISBN, coperta cartonata.

Termenul de finalizare a serviciilor de tiparire si de livrare a materialelor tiparite este de maximum 9

zile de la data primirii de la Beneficiar a materialului si a ISBN.Obtinerea ISBN cade in sarcina Beneficiarului. Livrarea tipariturilor se va efectua la sediul Achizitorului.

Receptia serviciilor si tipariturilor se va realiza la sediul Achizitorului, in baza unui *Proces-verbal de receptie* semnat fara obiectiuni de catre Beneficiar (Achizitor), la data livrării la sediul beneficiarului a tuturor exemplarelor tiparite, in conditiile de cantitate si calitate prevazute in Specificatiile tehnice si contractate.

Prin semnarea Procesului verbal de receptie servicii de catre Achizitor (beneficiar), serviciile prestate de catre prestator se considera acceptate, iar prestatorul va putea emite factura fiscala, pentru fiecare pachet in parte.

Modalitatile de plata. Surse de finantare

Plata se va realiza in baza facturilor prestatorului, dupa prestarea serviciilor, receptia acestora de catre beneficiar(Achizitor) si semnarea fara obiectiuni de catre Achizitor a Procesului verbal de receptie. Plata serviciilor se va realiza intr-un termen de maxim 30 de zile de la data primirii fiecarei facturi fiscale aferente serviciilor prestate, prin virament bancar, din contul de proiect al Beneficiarului, in contul indicat de prestator, in baza documentelor specificate mai sus.

Finantarea proiectului este asigurata exclusiv prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020 Cod apel: POCU/82/3/7/Cresterea ocuparii prin sustinerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbana, Componenta 1: România Start Up Plus, Axa prioritara: Locuri de munca pentru toti, Operatiunea: Cresterea ocuparii prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbana, Schema de ajutor de stat: România Start-Up Plus.

Mai multe informatii despre Fondul Social European sunt disponibile la adresa de internet www.fseromania.ro.

2.3.Valoarea totala estimata a contractului de achizitie: 3278 lei exclusiv TVA, la care se adauga TVA 5%, din care:

Valoare estimata Pachet 1: 1226 lei exclusiv TVA;

Valoare estimata Pachet 2: 2052 Lei exclusiv TVA

2.4. Termenul de livrare:

Termenul de finalizare a serviciilor de tiparire si de livrare a materialelor tiparite este de maximum 9 zile de la data primirii de la Beneficiar a materialului si a ISBN.Obtinerea ISBN cade in sarcina Beneficiarului. Livrarea tipariturilor se va efectua la sediul Achizitorului.

3. CERINTE PRIVIND PREZENTAREA OFERTEI

Limba de redactare a ofertei	Limba română
Moneda în care este exprimat prețul contractului	Ron fara TVA. Cota de TVA 5%
Perioada minimă pentru care ofertantul trebuie sa mentina valabilitatea ofertei	30 zile.

<p>Modul de întocmire și conținutul ofertei</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertantul va prezenta oferta, pornind de la solicitările minime cuprinse în prezentele specificații tehnice. Oferta va conține un comentariu al tuturor specificațiilor conținute în specificațiile tehnice, cu sublinierea avantajelor pe care oferta respectiva le prezintă față de alte oferte. Oferta se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile din aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime și avantajele descrise. 2. Totodată, oferta va conține și prețul total oferit, exprimat în RON. Prețul va fi completat în Formularul 3-Formular de oferta ce va fi prezentat în original, semnat olograf și stampilat de către reprezentantul legal/imputernicit al Operatorului economic. Prețul se va exprima în Ron, fără TVA, iar valoarea TVA se va evidenția distinct. Prețul va include toate cheltuielile care vor fi angajate de către prestator în vederea asigurării tiparirii și livrării integrale a tipariturilor ce fac obiectul prezentei achiziții. 3. În cadrul ofertei se va completa corespunzător și se va prezenta Formularul 2-Declaratie privind neincadrarea în situațiile prevăzute în Ordonanța de urgență nr.66/2011, ce va fi prezentat în original, semnat olograf și stampilat de către reprezentantul legal/imputernicit al Operatorului economic. 4. De asemenea, Ofertantul va include în cadrul ofertei orice alte informații suplimentare, considerate de către Ofertant ca fiind relevante și care considera că pot prezenta un avantaj al ofertei sale, față de ofertele cu care intră în competiție. 5. Dacă este cazul, Oferta va conține și imputernicirea semnatarului ofertei, în situația în care acesta nu este reprezentantul legal al operatorului economic. Imputernicirea va fi însoțită de copia Cartii de identitate a semnatarului Ofertei.
<p>Modul de prezentare și depunere a ofertei</p>	<p>Ofertele vor fi depuse la sediul Achizitorului (Beneficiarul proiectului): ASOCIATIA INOVATRIUM, Str.1 Decembrie nr.69, cod postal 300578, Mun.Timisoara, jud.Timis.</p> <p>Data limită pentru depunerea ofertelor 30. 10. 2020, ora 14:00</p> <ul style="list-style-type: none"> - ofertantul trebuie să prezinte <u>un singur exemplar al ofertei (doar original)</u>; - Plicul/coletul va avea în interior un opis al documentelor pe care le conține; - toate documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă, vor avea menționată data la care s-au întocmit, vor fi ștampilate și semnate cu numele în clar pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. - în cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. - orice ștersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide numai dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. - plicul/coletul exterior va fi sigilat și va avea marcate următoarele elemente; -denumirea, adresa și datele de contact (tel, fax, e-mail) ale Ofertantului; - denumirea și adresa Achizitorului;

	-denumirea contractului de achizitie directa;
Modul de selectare a ofertei castigatoare	In vederea respectarii principiilor economicitatii, eficientei si eficacitatii, Achizitorul va alege OFERTA CU CELE MAI MULTE AVANTAJE PENTRU REALIZAREA SCOPULUI PROIECTULUI (avantaje tehnice si financiare).
Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	Nu se accepta modificarea sau retragerea ofertei ulterior datei si orei limita de depunere a ofertelor.
Alte precizari privind intocmirea, depunerea si deshiderea ofertelor	<ul style="list-style-type: none"> - Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre Achizitor. - Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si a documentelor care o insotesc, iar Achizitorul nu va fi responsabil sau raspunzator pentru costurile respective. - Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantului. - Oferta depusa la o alta adresa decât cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere nu va fi evaluată de achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului, nedeschise. - Ofertele sunt declarate întârziate si vor fi respinse in cazul depunerii la alta adresa/depunerii dupa data/ora limita înscrisa in anuntul de participare la procedura.
Modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei	Daca un operator economic nu este multumit de modul in care s-a desfasurat achizitia directa, acesta se poate adresa instantelor de judecata competente pentru solutionarea cauzei.
Modalitati de solicitare de clarificari.	Solicitarile de clarificari privind documentatia pentru ofertanti se vor transmite prin fax, la numarul : 0040-356/108.800 si/sau prin e-mail, la adresa achizitorului: office@inovatrium.ro , pana cel mai târziu cu 2 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, cu confirmare de primire comunicata in scris de catre Achizitor. Clarificarile achizitorului se vor transmite in scris, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la primirea solicitărilor de clarificări.
Clauzele contractuale	Conform formularului de contract care face parte integranta din documentatia pentru ofertanti.

SECȚIUNEA II: Formulare

FORMULAR 1

CANDIDATUL/OFERTANTUL

...../.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINȚARE

Catre
(denumirea Achizitorului si adresa completa)

Ca urmare a Invitatiei de participare nr. din(ziua/luna/anul), privind achizitia directa avand ca obiect....., noi/(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alăturat coletul sigilat și marcat în mod vizibil. Coletul conține documentele și informațiile solicitate, în original.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata)

Ofertant/Ofertant asociat

DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.10, art. 11, art.12, art.13, art.14 si art.15
din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.66/2011
privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si
utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, cu
modificarile si completarile ulterioare

Subsemnatul/a _____ incalitate de referitor la achizitia
directa _____,

Declar pe propria raspundere, sub sanctiunea falsului in declaratii, asa cum este acesta
prevazut la Art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificarile si completarile
ulterioare, ca nu ma incadrez in ipotezele descrise la art.10, art. 11, art.12, art.13, art.14 si art.15
din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea si
sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor
publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.142/2012
cu modificarile si completarile ulterioare.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul Achizitorului sunt:

Vasile MOLDOVAN - Presedinte
Florin KOVACS - Membru in Consiliul Director
Paula-Catalina TERNAUCIUC- Membru in Consiliul Director si Manager de proiect
Florentina Delia CIURSA- Membru in Comitetul de control
Lavinia-Monica MOLDOVAN- Membru in Comitetul de control

Comisia de evaluare a ofertelor este formata din:

Paula-Catalina TERNAUCIUC- Presedinte cu drept de vot
Carmen-Maria TOT- Membru cu drept de vot
Florentina Delia CIURSA- Membru cu drept de vot
Lavinia-Monica MOLDOVAN- Membru supleant

Expert extern cooptat fara drept de vot:

Avocat Carmen Novac

Subsemnatul/a _____ declar ca voi informa imediat ASOCIATIA INOVATRIUM, cu sediul in Timisoara, Str. 1 Decembrie nr.69, Jud.Timis, in calitate de Achizitor, daca vor interveni modificari in prezenta declaratie.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca ASOCIATIA INOVATRIUM, cu sediul in Timisoara, Str. 1 Decembrie nr.69, Jud.Timis, in calitate de Achizitor are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si conformarii declaratiei, orice informatii suplimentare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

_____ (nume si functie persoana autorizata)

_____ (semnatura persoana autorizata)

OPERATOR ECONOMIC(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTA**

Catre:

ASOCIATIA INOVATRIUM
Mun.Timisoara, Str. 1 Decembrie nr.69, CP 300578, Jud.Timis

Subsemnatul, examinand Specificatiile tehnice nr _____ din data _____, in calitate de reprezentant legal/imputernicit al ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne obligam ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam/furnizam _____ (denumirea contractului de achizitie) pentru suma totala de (moneda ofertei) (suma in litere si in cifre), platibila dupa receptia serviciilor pentru fiecare dintre cele doua pachete, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata de 5%, in valoare totala de _____ (suma in litere si in cifre), defalcata dupa cum urmeaza:

Denumire pachet	Valoare ofertata RON exclusiv TVA	Cota TVA 5%
Pachet 1		
Pachet 1		
TOTAL PRET OFERTAT		

Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in perioada stabilita de catre Achizitor.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de _____, (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

Data ____ / ____ / ____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez _____ (semnatura)
oferta pentru si in numele _____
(denumire/nume operator economic)

SECTIUNEA III - Model de contract

Contract nr. _____ din _____

1. Preambul

In baza Ordinului nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitantilor/beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene,

In baza Contractului de finantare nr., s-a incheiat prezentul contract de prestare de servicii,

intre

....., cu sediul in, România telefon +, fax, numar de inmatriculare cod fiscal..... cont trezorerie reprezentata prin in calitate de Achizitor, pe de o parte

si

nume operator economic adresa sediu telefon/fax numar de inmatriculare cod fiscal cont (trezorerie) reprezentat prin (numele conducatorului) functia..... in calitate de Prestator, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1. In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. achizitor – este entitatea definita ca atare in preambulul contractului, sau orice entitate juridica succesoare a acestuia, prevazuta de legea romana sau desemnata conform prevederilor prezentului contract;
- b. documentatie de atribuire – documentatia intitulata astfel, pe baza careia s-a derulat procedura de atribuire a prezentului contract;
- c. contract – reprezinta prezentul contract, toate documentele care sunt mentionate ca facand parte din contract si toate Anexele sale, precum si orice alte documente pe care partile convin sa le includa in contract;
- d. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- e. prestator-- este entitatea juridica definita ca atare in preambulul acestui contract;
- f. oferta – setul complet de documente format din propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare, depusa de furnizor in cadrul procedurii simplificate de atribuire a prezentului contract, intocmita pe baza cerintelor din specificatiile tehnice si a instructiunilor din documentatia de atribuire aferenta, asa cum a fost aceasta acceptata de achizitor si care face parte din prezentul contract;
- g. partile – sunt achizitorul si prestatorul;
- h. pretul contractului - pretul platit prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- i. proiect – este proiectul, in cadrul caruia se presteaza serviciile produsele prevazute in prezentul contract;
- k. servicii - servicii pe care prestatorul trebuie sa le presteze, conform contractului;

3. Interpretare

3.1. In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi explicit contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice, daca nu se specifica in mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obliga sa presteze, in conditiile stipulate in prezentul contract, in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract, in termen de, incepand de la data semnarii ultimei parti si indeplinirea conditiilor de lansare a serviciilor.

4.2. Cantitatile de servicii stipulate in specificatiile tehnice si in oferta furnizorului sunt cele avute in vedere la termenul limita de depunere a ofertelor.

4.3. Achizitorul se obliga sa achizitioneze serviciile, respectiv sa plateasca pretul contractului, in conditiile stipulate in prezentul contract.

5. Pretul contractului

5.1. Pretul contractului este de, la care se adauga TVA in valoare de(in litere si cifre).

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii lui de catre ultima dintre parti si este valabil pe o perioada dezile/ luni.

6.2. In caz de sistare a finantarii nerambursabile, indiferent de motiv, achizitorul va notifica prestatorul in scris despre aceasta, iar contractul va inceta. Obligatiile partilor vor privi numai activitatile deja desfasurate.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului incepe dupa semnarea acestuia de catre ultima parte.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

a. Specificatiile tehnice

b. Oferta prestatorului

c. Actele aditionale la contract (daca este cazul)

d. Alte documente pe care partile agreeaza in scris sa le considere parte a contractului sau care deriva din prevederi ale unor documente mentionate anterior (proces verbale de receptie partiala/finala, rapoarte de activitate ale prestatorului, documente de planificare a activitatilor etc)

8.2. In caz de neconcordanțe între documentele contractului, ordinea în care vor fi interpretate este cea prevăzută la aliniatul precedent.

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obliga sa indeplineasca contractul la standardele si performantele prezentate in oferta, cu respectarea tuturor cerintelor si prevederilor documentatiei de atribuire si a legislatiei in vigoare la data intrarii in vigoare a contractului si a modificarilor aplicabile pe durata acestuia.

9.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile contractului la sediul achizitorului (beneficiarul proiectului), precum si in afara acestuia, inclusiv locatiile specificate de catre achizitor, in functie de natura activitatilor specifice.

9.3. Prestatorul se obliga sa pastreze confidentialitatea datelor si sa nu divulge tertilor date despre proiect, decat in masura in care primeste in acest sens acordul achizitorului.

9.4. Prestatorul are obligatia de a asigura disponibilitatea tuturor informatiilor si documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfasurate de AM/OI sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale, aferente acestora, dupa caz.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul contractului catre prestator, conform prevederilor contractului.

10.2. Achizitorul va pune la dispozitia prestatorului, la sediul sau, toate informatiile /documentele solicitate sau pe care le considera relevante pentru indeplinirea sarcinilor.

11. Recepție și verificări

11.1. Achizitorul va verifica conformitatea prestării serviciilor de către prestator și va efectua recepția serviciilor prestate și produselor finale livrate (tipariturile), de către acesta, în perioada raportată.

Documentul în baza căruia se efectuează recepția este Procesul verbal de recepție, care va fi înaintat spre aprobare Achizitorului după îndeplinirea tuturor obligațiilor contractate și livrarea tipariturilor.

În urma verificărilor efectuate, Achizitorul poate solicita prestatorului refacerea /rețiparirea, în cazul în care serviciile și tipariturile rezultate nu sunt conforme cu obligațiile prevăzute și asumate de către prestator prin prezentul contract sau nu corespund, ca durată de prestare, realității, iar prestatorul se obligă să refacă tipariturile și să le înăunțeze achizitorului în termen de maxim 2 zile de la data solicitării acestuia.

Prin semnarea Procesului verbal de recepție servicii de către Achizitor, serviciile prestate de către prestator se consideră acceptate, iar prestatorul va emite factura fiscală aferentă serviciilor aprobate.

12. Plățile aferente contractului

12.1. Plățile facturilor se vor face în lei, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii facturii fiscale, din contul de proiect al Achizitorului (Beneficiarul proiectului), în contul indicat de prestator.

12.2. Finanțarea proiectului este asigurată exclusiv prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 Cod apel: POCU/82/3/7/Cresterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană, Componenta 1: România Start Up Plus, Axa prioritară: Locuri de muncă pentru toți, Operațiunea: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană, Schema de ajutor de stat: România Start-Up Plus.

13. Amendamente la contract

13.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

13.2 - Nu pot face obiectul unor acte adiționale modificări care duc la încălcări ale legislației în vigoare.

14. Cesiunea

14.1 Furnizorul/Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului

14.2 Cesiunea nu va exonera furnizorul/prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

15. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

15.1 Neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor contractuale de către prestator conduce la aplicarea de penalități în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere în îndeplinirea obligațiilor contractuale.

15.2 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, în mod repetat, dă dreptul achizitorului de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

15.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă este declarat în stare de faliment sau intră în lichidare, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 Dacă soluționarea amiabilă nu este posibilă în termen de 14 zile de la începerea negocierilor, partile pot conveni soluționarea neînțelegerilor sau disputelor în conformitate cu legislația în vigoare, iar în eventualitatea unui litigiu, acesta va fi soluționat de către instanța de judecată de pe raza Municipiului Timișoara.

17. Forta majoră

17.1 Forta majora este cea definita de legislatia romana si, dupa caz, in conditiile comerciale si inseamna orice eveniment imprevizibil sau inevitabil care impiedica, in parte sau in totalitate, indeplinirea obligatiilor prevazute in contract.

17.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

17.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

17.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor. Notificarea trebuie facuta in termen de maxim 5 zile calendaristice de la data cand se constata producerea unui eveniment care constituie forta majora.

17.5 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa-i poata pretinde celeilalte daune-interese.

18. Limba care guverneaza contractul

18.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

19. Comunicari intre parti in legatura cu contractul

19.1 Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract se va face in scris, prin fax, e-mail, posta.

19.2 Persoanele imputernicite sau reprezentantii desemnati, adresele si alte elemente de identificare a acestora sunt cele prevazute in contract sau convenite intre parti.

20. Legea aplicabila contractului si instantele competente

20.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Prezentul contract a fost incheiat la data de..... in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,
