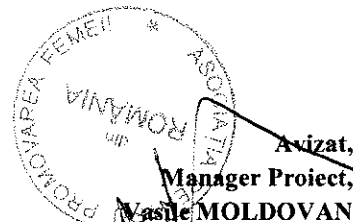


Nr. 111 / DATA 26.01.2018



Întocmit,  
Expert achiziții publice,  
Carmen-Maria TOT

### SPECIFICATIILE TEHNICE

pentru achiziția:

**Servicii dezvoltare soft evaluare impact masuri ocupare prin actiuni si servicii  
antreprenoriale personalizate  
in cadrul proiectului „ Centrul de excelenta in promovarea antreprenoriatului IMMfact  
Vest”, ID 104331**

COD CPV: 72212460-1 - Servicii de dezvoltare de software analitice, stiintifice, matematice sau  
previzionale

<b>Achizitor:</b>	ASOCIATIA PENTRU PROMOVAREA FEMEII DIN ROMANIA
<b>Titlul proiectului POCU :</b>	„ Centrul de excelenta in promovarea antreprenoriatului IMMfact Vest”
<b>ID proiect POCU:</b>	104331
<b>Calitatea achizitorului în cadrul proiectului</b>	Beneficiar al proiectului

### 1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND ACHIZITORUL

#### 1.1. Achizitor:

Denumire: ASOCIATIA PENTRU PROMOVAREA FEMEII DIN ROMANIA	
Adresă: Str.1 Decembrie nr.69, cod postal 300578, Mun.Timisoara, jud.Timis	
Persoană de contact: Carmen-Maria TOT	Telefon: 0040-356/108.800
E-mail: <a href="mailto:apfr.achizitii@yahoo.ro">apfr.achizitii@yahoo.ro</a>	Fax: 0040-356/108.800
Adresă de internet: : <a href="http://www.apfr.ro">www.apfr.ro</a>	

1.2. a) Data limită de depunere a ofertelor: 02.02.2018, ora 15<sup>00</sup>

b) Adresa unde se primesc ofertele: sediul ASOCIATIA PENTRU PROMOVAREA FEMEII DIN ROMANIA, Str.1 Decembrie, nr.69, cod postal 300578, Mun.Timisoara, jud.Timis.

*Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilită în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului, nedeschise.*

1.3. Achiziția se derulează în baza Ordinului nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE DIRECTA

**2.1. Denumirea contractului de achiziție: Servicii dezvoltare soft evaluare impact masuri ocupare prin actiuni si servicii antreprenoriale personalizate, in cadrul proiectului „ Centrul de excelenta in promovarea antreprenoriatului\_IMMpact Vest”, Cod SMIS: 104331**

COD CPV: 72212460-1 - Servicii de dezvoltare de software analitice, stiințifice, matematice sau previzionale

### 2.2. Descrierea serviciilor ce vor fi achiziționate

Proiectul are ca **OBIECTIV GENERAL** cresterea durabila a gradului de ocupare a persoanelor din Regiunea Vest prin sustinerea infiintarii de noi intreprinderi cu profil nonagricol in mediul urban. Proiectul contribuie la dezvoltarea mediului de afaceri intrucat investeste in infiintarea, punerea in functiune si dezvoltare a 40 de noi afaceri in Regiunea Vest. Vor fi furnizate cursuri de formare antreprenoriala, servicii de sprijin pentru persoanele din grupul tinta in vederea identificarii si dezvoltarii ideii de afaceri, a imbunatatirii competentelor in domeniul antreprenoriatului, dar si servicii personalizate de sprijin in implementarea planurilor de afaceri.

Intregul pachet de servicii dezvoltat pentru grupul tinta (formare, stagiul de practica, servicii personalizate, ateliere tematice) a fost dezvoltat in acord cu nevoile identificate in randul persoanelor care intentioneaza sa deschida o afacere, corelat cu cerintele mediului de afaceri si a nevoilor unei afaceri aflata la inceput de drum, dar si cu modele moderne si inovatoare de management. In plus, proiectul va facilita dezvoltarea de noi competente de viata in randul celor 350 de persoane inscruse in grupul tinta ca urmare a serviciilor conexe programului de formare (consiliere vocationala, evaluare si validare a competentelor, consiliere antreprenoriala). Proiectul contribuie la cresterea gradului de competitivitate intrucat urmareste pe de o parte indicatori de calitate si performanta in formarea profesionala, oferind participantilor un profil de evaluare a competentelor cu instrumente specializate, iar pe de alta parte criterii foarte clare de analiza de selectie a persoanelor inscruse la formare, in cadrul competitiei/concursului planurilor de afaceri etc. La nivel regional, proiectul va asigura si o mai buna informare si constientizare a publicului larg privind situatia antreprenoriatului in Romania. Proiectul va incuraja participarea la actiunile planificate a persoanelor din Regiunea Vest, inclusiv cele aparținand grupurilor vulnerabile precum persoane tinere aflate in somas, persoane din mediul rural, persoane varstnice etc, evenimentele de informare fiind derulate in fiecare judet aferent regiunii si cu implicarea tuturor categoriilor de

grup tinta eligibil. Cele 40 de afaceri selectate pentru a fi implementate vor primi o subventie de maxim 40.000 euro/afacere si vor contribui la crearea a 80 de noi locuri de munca. Aproximativ 26 de afaceri din cele 40 de afaceri sprijinite vor propune, printre altele si masuri ce promoveaza concret una din urmatoarele domenii: dezvoltarea durabila, sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor, inovarea sociala, utilizarea si calitatea TIC prin implementarea unor solutii TIC in procesul de productie/furnizare de bunuri, prestare de servicii si/sau executie de lucrari, consolidarea cercetarii, a dezvoltarii tehnologice si/sau a inovarii, prin derularea de activități specifice. Toate acestea vor contribui pe termen lung la consolidarea si dezvoltarea mediului de afaceri la nivel regional si cresterea numarului de persoane care privesc antreprenoriatul ca o alegere oportuna de dezvoltare a carierei profesionale.

#### **OBIECTIVELE SPECIFICE ale proiectului sunt urmatoarele:**

1. Dezvoltarea competentelor antreprenoriale a unui numar de 350 de persoane din Regiunea Vest care intentioneaza sa infiinteze o afacere nonagricola in zona urbana prin participarea la programul specific de formare profesionala si dezvoltare personala in domeniul ocuparii pe cont propriu.

2. Sprijinirea antreprenoriatului in Regiunea Vest prin infiintarea unui numar de 40 de noi afaceri nonagricole ca urmare a acordarii subventiilor (micro-granturi) pentru start-up-uri si a dezvoltarii competentelor de management in afaceri a antreprenorilor.

3. Consolidarea capacitatii de functionare si sustenabilitate/ extindere a celor 40 de afaceri nou infiintate in cadrul proiectului prin furnizarea de servicii personalizate de consiliere, consultanta, mentorat si monitorizare.

4. Cresterea gradului de informare al cetatenilor din Regiunea Vest asupra oportunitatilor de dezvoltare sociala si economica prin infiintarea unei afaceri, crearea de noi locuri de munca si participarea activa la viata comunitatii.

**Rezultate asteptate pentru proiect:**

Rezultat 1: 350 de persoane din Regiunea Vest care intentioneaza sa deschida o afacere nonagricola in mediul urban vor dobandi noi competente in domeniul antreprenoriatului ca urmare a participarii la programul de formare antreprenoriala si dezvoltare personala in domeniul ocuparii pe cont propriu;

Rezultat 2: 40 de afaceri nonagricole nou infiintate in Regiunea Vest, in fiecare din cele 4 judete aferente zonei de implementare

Rezultat 3: 40 de noi afaceri nonagricole din mediul urban din Regiunea Vest sprijinite in vederea asigurarii unei dezvoltari durabile pe piata din Romania

Rezultat 4: 26.920 persoane din Regiunea Vest informate asupra oportunitatilor de dezvoltare sociala si economica dezvoltate prin proiect prin infiinarea unei afaceri, crearea de noi locuri de munca si participarea active la viata comunitatii, din care 80 persoane prin seminarile tematice, 840 prin conferintele judetente, 4.000 de persoane retele de socializare, 1.500 persoane prin website-ul proiectului si/sau partenerilor sociali/economici, 500 de persoane prin intermediul platformei online pusa la dispozitie de solicitant, 20.000 persoane prin intermediul presei;

Rezultat 5 = 350 de persoane selectate si introduse in grupul tinta pentru a participa la programul de formare antreprenoriala, din care cel putin 30 de persoane din fiecare judet al regiunii de implementare, Regiunea Vest

Rezultat 6 = 40 de persoane incluse in grupul tinta si ale caror planuri de afaceri au fost selectate in vederea acordarii ulterioare a ajutorului de minimis care participa la un stagiu de practica de 40 de ore intr-o intreprindere existent, functionala, a carei activitate economica face parte din aceeasi grupa CAEN cu cea aferenta planului de afaceri selectat Rezultat 7 = 40 de persoane incluse in grupul tinta si ale caror planuri de afaceri au fost selectate in vederea acordarii ajutorului de minimis care sunt sprijinite in implementarea planurilor de afaceri printr-un pachet de servicii personalizate Rezultat 8 = 350 de persoane din Regiunea Vest selectate si incluse in grupul tinta al

proiectului vor deveni constiente cu privire la rezultatele propriei invatari, a abilitatilor detinute in domeniul antreprenoriatului si a masurilor pe care le pot lua pentru a atinge un nivel superior de performanta profesionala in domeniul antreprenoriatului Rezultat 9 = 40 de intreprinderi create si functionale la 6 luni dupa finalizarea sprijinului.

**Obiectul prezentei achizitii** constă în prestarea de Servicii de dezvoltare a unui program/soft de evaluare a impactului masurilor de ocupare prin actiuni si servicii antreprenoriale personalizate

**Obiectul prezentei achizitii** constă în prestarea de Servicii de dezvoltare a unui program/soft de evaluare a impactului masurilor de ocupare prin actiuni si servicii antreprenoriale personalizate

Serviciile vor consta in dezvoltarea unui soft de analiza, predictibilitate si evaluare a impactului masurilor de ocupare prin actiuni si servicii antreprenoriale personalizate, constand in analiza datelor grupului tinta aferent proiectului care sa permita ilustrarea grafica a progresului inregistrat de fiecare persoana in parte, pe parcursul proiectului, stabilindu-se astfel impactul pe care activitatile si actiunile proiectului l-au inregistrat asupra fiecarei persoane din grupul tinta. Progresul realizat de persoana inclusa in grupul tinta si ilustrat grafic va reflecta schimbarile care au intervenit la nivel de comportament, cunostinte si atitudini din punctul A: prima evaluare (evaluare initiala) si pana in punctul B: a doua evaluare (evaluare finala).

Dezvoltarea programului/softului va include analiza progresului inregistrat de o persoana, de la intrarea in grupul tinta si pana la finalul proiectului si analiza predictibilitatii unei alegeri privind principalele teme abordate prin serviciile personalizate.

Plecand de la nevoile identificate, proiectul isi propune sa sprijine traseul antreprenorial in intreaga lui complexitate prin realizarea unor planuri personalizate de dezvoltare profesionala, dezvoltarea unor competente cheie mai extinse (care nu sunt pur profesionale si care vor asigura

succesul in afaceri) si adaptarea serviciilor de sprijin la nevoile individuale ale grupului tinta.

Utilizarea programului/softului ce face obiectul contractului de achizitie este elementul de inovare. Softul va fi un instrument modern de management al calitatii si performantei in afaceri, testat si validat stiintific, care va permite evaluarea potentialului antreprenorial (cunostinte, comportamente, atitudini) de la intrarea in program a fiecarui membru al grupului tinta si pana la finalul proiectului, monitorizarea si evaluarea serviciilor furnizate pentru fiecare persoana in parte. Astfel se vor asigura servicii de impact pentru dezvoltarea si sustinerea antreprenoriatului in regiune, in acord cu principiile si valorile formulate de Comisia Europeana in Small business act for Europe.

Softul/programul de analiza si predictibilitate a impactului asupra grupului tinta va fi un instrument de evaluare ce va permite o mai buna monitorizare si anticipare a necesitatilor de competente in domeniu si asigurarea calitatii actului educational.

Metodologia de evaluare a impactului actiunilor de sprijinire a cresterii si dezvoltarii de noi afaceri va continua sa fie aplicata in cadrul activitatilor similare derulate ulterior de Solicitant (Beneficiar). Softul inovativ de analiza si predictibilitate a impactului asupra grupului tinta va fi utilizat ulterior de Solicitant (Beneficiar) pentru a dezvolta si furniza servicii personalizate de evaluare impact furnizate contra-cost. Acest tip de serviciu va fi inclus in oferta de servicii de consultanta pentru firme si in oferta de formare profesionala a Solicitantului (Beneficiarului), asigurand dezvoltarea si implementarea unor servicii performante si cu impact. Prestatorul va dezvolta toate modulele necesare pentru a asigura functia de furnizare a serviciilor de evaluare impact contra-cost.

Continutul de informatii/grile/sistem de referinta/instrumente/exercitii/texte etc vor fi furnizate de Beneficiar pentru a fi integrate in programul/soft accesibila utilizatorilor inregistrati.

Programul/Soft-ul de analiza, predictibilitate si evaluare a impactului masurilor de ocupare prin actiuni si servicii antreprenoriale personalizate dezvoltat de catre Prestator va permite:

- Crearea de conturi pentru minimum 360 de utilizatori care vor avea acces la functiile soft-ului, cu respectarea procedurii de inscriere transmisa de catre Beneficiar
- Fiecare cont (administrare pentru membrii echipei de proiect, utilizator – pentru membrii grupului tinta etc) va avea alocat drepturi de utilizare diferite privind accesul la anumite functii ale soft-ului
- Asigurarea confidentialitatii si securitatii datelor cu caracter personal. Prestatorul se va asigura si va raspunde de pastrarea si securitatii informatiilor incluse si analizate de programul/soft-ul dezvoltat conform legislatiei in vigoare aplicabile.
- Crearea de planuri personalizate de dezvoltare personala pentru fiecare persoana inclusa in grupul tinta, cu respectarea unei structuri care va fi agreata de catre Beneficiar, incluzand informatii precum: numele si prenumele persoanei inclusa in grupul tinta, varsta, istoricul profesional, perioada in care persoana ia parte la actiunea de invatare, descrierea actiunii de invatare, metodele utilizate pentru evaluarea competentelor, rezultatele procesului de evaluare a competentelor, persoana/persoanele care au efectuat evaluarea etc

- Crearea unui plan personalizat de dezvoltare personala se va putea realiza fie de catre un utilizator independent (dupa acceptul prealabil al beneficiarului), fie de pe un cont de administrare
- Personalizarea planului de dezvoltare personala prin adaugarea de imagini/documente, dupa caz
- Asocierea fiecarui plan personalizat de dezvoltare personala cu actiuni de invatare (contexte de invatare). Actiunile de invatare vor putea fi selectate de catre fiecare utilizator dintr-o lista prestabilita de catre Beneficiar. Beneficiarul va avea posibilitatea configurarii de noi actiuni de invatare
- Configurarea unei actiuni de invatare se va realiza in functie de anumite variabile (tipul actiunii, perioada de desfasurare, numarul de ore, metodele de evaluare utilizate, competente specifice etc)
- Alegerea unei competente sau a mai multor competente pentru fiecare plan personalizat de dezvoltare personala si fiecare actiune de invatare asociata
- Selectarea competentelor dintr-o lista prestabilita si agreata de catre Beneficiar. Beneficiarul va avea posibilitatea de a introduce noi competente. Introducerea unei competente se va realiza sub forma unui sistem de referinta care va include trei dimensiuni (cunostinte, comportamente, atitudini) si pentru fiecare dimensiune, cinci nivele (pe o scala de la 1 la 5)
- Completarea unui set de instrumente de (auto)evaluare structurate sub forma de intrebari (raspuns multiplu, liber etc) sau scala de apreciere. Setul de instrumente de (auto)evaluare va fi pus la dispozitie de catre Beneficiar. Instrumente suplimentare vor putea fi ulterior configurate cu ajutorul functiilor programului/softului
- Centralizarea/analiza rezultatelor (auto)evaluarii pe fiecare dimensiune si nivel aferent unei competente astfel: 1 automata (in urma completarii instrumentelor), 2 manual (introducerea directa a rezultatelor)
- Realizarea (auto)evaluarii, pentru fiecare actiune de invatare asociata unui plan personalizat de dezvoltare personala in doua momente: evaluare initiala si evaluare finala
- Corelarea rezultatelor obtinute de catre un utilizator intre cele 2 momente de evaluare (initial, finala) pentru fiecare actiune de invatare
- Ilustrarea grafica a rezultatelor obtinute de catre un utilizator dupa fiecare moment al evaluarii, dar si pentru ilustrarea progresului/centralizarea rezultatelor tuturor actiunilor de invatare
- Ilustrarea grafica a progresului inregistrat de o persoana din grupul tinta din momentul initial, in momentul final va fi ilustrata tridimensional, in functie de cele trei dimensiuni (cunostinte, comportamente, atitudini) aferente unei competente si de fiecare nivel (initial, final) introdus pentru fiecare dimensiune in parte
- Analiza, predictibilitatea si evaluarea impactului masurilor de ocupare prin actiuni si servicii antreprenoriale personalizate in functie de diferite variabile introduse (actiune de invatare, competente alocate, momentul evaluarii, nivelul aferent fiecarei evaluari, dimensiuni evaluate etc)
- Centralizarea de informatii/date pentru un singur sau mai multi utilizatori, in functie de anumite variabile selectate, cu scopul de a realiza/genera rapoarte, analize de progres etc. Rezultatele vor fi ilustrate grafic.

- Realizarea de corelatii intre anumite variabile introduse/existente si anumite rezultate prestabilite si asociate variabilelor
- Importul si exportul de date, in fisiere Excel
- Modificarea si stergerea informatiilor aferente unui plan personalizat de dezvoltare personala

Alaturi de aceste functii, programul/softul va include si o componenta direct accesibila grupului tinta, dezvoltata cu scopul de a sprijini grupul tinta in implementarea planurilor de afaceri prin serviciile personalizate. Aceasta componenta va fi o aplicatie pentru terminale mobile (smartphone, tablete si PC), utilizabila in retea de catre cei 40 de beneficiari ai schemei de ajutor de stat si expertii proiectului, incluzand urmatoarele sectiuni:

- sectiune informativa (conform curriculei abordata, structurata sub forma de animatii)
- sectiune dedicata intrebarilor si raspunsurilor, de tip helpdesk.

Aplicatia pentru telefonie mobila a softului va fi utilizata pentru a asigura in continuare suport si monitorizare a activitatii firmelor subventionate prin proiect, pentru a asigura o buna informare privind oportunitatile antreprenoriale si valoriza resursele dezvoltate prin proiect precum si cele existente deja in zona/ dezvoltate de partenerii sociali.

#### Caracteristici tehnice ale aplicatiei:

- Softul de analiza si predictibilitate a impactului va fi format dintr-o interfata web (pagina web) si o interfata mobile (aplicatie pentru terminale mobile de tip smartphone/tablete)
- Interfata web va fi realizata avand un front-end cu rol de prezentare/informare si un back-end cu rol de administrare, incarcare, descarcare si procesare a informatiilor din platforma.
- Aplicatia "mobile" va fi realizata astfel incat sa fie compatibila cu sistemele Android, IOS, Microsoft, atat pentru smartphone cat si pentru tablete.
- Aplicatia va avea si o interfata pentru utilizatori accesabila din browser web prin intermediul unui computer, fiind compatibila cu cele mai uzuale browsere (Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Internet Explorer si Microsoft Edge)
- Aplicatia dedicate terminalelor mobile se va putea descarca/instala prin intermediul magazinelor de aplicatii, in mod gratuit, pe parcursul implementarii proiectului, pentru membrii grupului tinta. Dupa finalizarea proiectului va exista posibilitatea ca aplicatia sa fie descarcata/instalata contra-cost.
- Accesul in aplicatia mobila si pentru browser web se va face pe baza de utilizator si parola configurabile prin interfata web de administrare.
- Prin intermediul interfetei de administrare se vor putea incarca materiale de tip: documente text, prezentari, documente pdf, chestionare interactive, sondaje si aplicatii ce vor putea fi accesate, descarcate si urmate de catre participant prin intermediul aplicatiei dedicate terminalelor mobile.
- Interfata de administrare va genera rapoarte de tip .pdf cu rezultatele obtinute in urma participarii utilizatorilor la chestionarele/sondajele sau exercitiile incarcate anterior, in functie de parametri prestabiliti de catre administrator.
- Prin intermediul interfetei de administrare se vor putea genera si transmite notificari prin

aplicatia mobile si prin e-mail pentru utilizatorii inregistrati in aplicatie, avand posibilitatea selectarii totale sau partiale a utilizatorilor notificati.

- Aplicatia mobila va include un modul de comunicare intre utilizatori inregistrati, de tipul messenger. Comunicarea se va realiza intre anumiți utilizatori sau cu intregul grup.

Solicitantul (Beneficiarul) va utiliza datele colectate prin proiect si analizate prin prin soft-ul dezvoltat (raport de monitorizare, analiza mediului de afaceri din Regiunea de Vest, raport de evaluare a impactului actiunilor de sprijinire a cresterii si dezvoltarii de noi afaceri) pentru a prezenta cat mai acurat institutiilor abilitate/potentialilor finantatori nevoile de formare si sprijin antreprenorial si masurile de impact necesare.

Softul de analiza si predictibilitate a impactului va fi dezvoltat astfel incat sa poata fi ulterior adaptat de Solicitant (Beneficiar) pentru a evalua servicii/actiuni din alte domenii de activitate (servicii sociale, programe voluntariat, programe educationale extra-curriculare, etc) si pentru alte categorii de grup tinta.

Dezvoltatorul softului va integra, pe parcursul derularii contractului, toate modificările considerate necesare de către beneficiar astfel încât softul să corespundă nevoilor beneficiarului.

Codul sursă al softului este proprietatea beneficiarului și nu poate fi in nici un fel recomercializat integral sau parțial. Intregul continut la care Prestatorul are acces, este in totalitate proprietatea Beneficiarului si nu va fi recomercializat integral sau partial, utilizat in interes propriu si/sau divulgat unor societati/institutii/organizatii concurente, Prestatorul avand raspunderea fata de mentinerea confidentialitatii asupra tuturor datelor/informatiilor la care are acces.

Dezvoltatorul softului va asigura toate instrucțiunile de instalare, utilizare, configurare și administrare necesare pentru beneficiar în vederea gestionării acestuia. Toate acestea se vor preda în format electronic, suport CD/DVD/memory stick.

Pe parcursul dezvoltarii softului, Prestatorul va participa, saptamanal/la doua saptamani, la intalniri de lucru cu reprezentantii Achizitorului, la sediul acestuia/on line pentru prezentarea stadiului lucrării (inclusiv a elementelor realizate), pentru discutarea si planificarea directiilor de dezvoltare, eventuale termene intermediare pentru sub-etape ale procesului, precum si pentru verificarea/testarea de catre Achizitor a fiecărei sectiuni/functionalitati realizate.

La finalizarea si predarea softului, Prestatorul va asigura min. 2 traininguri de instruire cu personalul alocat de Achizitor, privind toate instrucțiunile de instalare, utilizare, configurare și administrare ale softului.

Prestatorul are obligatia asigurarii **mentenantei si asistentei tehnice pana la data finalizarii proiectului**, acest serviciu constand inclusiv in actualizarea continutului softului, daca se impune.

**NOTA:** Cerintele Achizitorului, formulate in prezentele Specificatii tehnice sunt minimale. Prestatorul, de comun acord cu Achizitorul, va dezvolta solutiile oferite si va putea, de asemenea, propune si implementa alte solutii tehnice asociate celor de baza(ofertate), pe tot parcursul dezvoltarii softului, in functie de necesitatile identificate in procesul de proiectare si in scopul asigurarii functionalitatii si aplicabilitatii softului la necesitatile achizitorului, precum si la cele mai inalte standarde.

#### **SECURITATE**

Prestatorul va avea obligatia crearii si implementarii tuturor masurilor necesare asigurarii unui grad cat mai

ridicat de securitate a softului si de eliminare a vulnerabilitatilor acestuia si, de asemenea, are obligatia a restabilirii functionarii lui, intr-o situatie de atac informatic.

#### **CESIUNEA DREPTURILOR DE AUTOR**

Toate drepturile de proprietate intelectuala asupra serviciului de dezvoltare a softului vor aparține Achizitorului.

Prestatorul se obliga sa cesioneze în mod exclusiv drepturile patrimoniale de autor cu privire la serviciile prestate/produsul final dezvoltat, in favoarea Achizitorului- ASOCIATIA PENTRU PROMOVAREA FEMEII DIN ROMANIA cu sediul in Str.1 Decembrie nr. 69, loc.Timisoara, jud.Timis .

Prin depunerea ofertei in cadrul prezentei proceduri, Prestatorul garanteaza ca va fi autorul exclusiv al produsului final realizat – sau că are dreptul să reprezinte toți coautorii acestuia și că nu va acorda nici un drept exclusiv sau neexclusiv nici unei terțe părți înaintea, pe parcursul sau dupa executarea contractului, asupra produsului final realizat, ce fac obiectul contractului.

Totodata, ofertantul garanteaza Achizitorului, ca produsul final, rezultat al serviciilor prestate nu va fi un plagiat, ca nu va contine imagini/text calomniatoare sau obscene și nu va încălca drepturile de autor, de confidențialitate sau alte drepturi ale vreunei persoane, susceptibil să angajeze răspunderea Achizitorului. In acest sens ofertantul a luat la cunoștință de prevederile legale privind regimul juridic al plagiatului precum și de sancțiunile pasibile în aceste cazuri (Legea Nr. 206 din 27 mai 2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare; Legea nr. 8 din 1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, modificată ulterior precum și Codul de etică în cercetarea științifică).

Autorul nu va avea pretenții la vreo plată aferentă dreptului de autor sau orice altă taxă în ceea ce privește orice utilizare a produsului final, rezultat al serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri.

Autorul nu va dispune de dreptul de autor asupra softului dezvoltat și nu va putea valorifica în nici un fel aceasta versiune finala după executarea contractului.

#### **CONFIDENTIALITATE**

Prestatorul și personalul său vor respecta confidențialitatea, pe perioada executării prezentului contract, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și timp 2 ani după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, prestatorul respectiv personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând și conducerea, nu vor comunica timp de 2 ani oricărei alte persoane sau entități, nici o informație referitoare la prezentul contract sau despre care au luat cunoștință în perioada derulării acestuia și nu vor face publică nici o informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării lui. Totodată, prestatorul respectiv personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor/chestionarelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului contractului.

#### **TERMENE DE PREDARE. VERIFICARI SI RECEPTIE**

Achizitorul va verifica conformitatea prestarii serviciilor de catre prestator pe tot parcursul derularii contractului si va efectua receptia serviciilor prestate in termenele stabilite, printr-o Comisie de receptie numita in acest sens.

**Durata totala a contractului este de 35 (treizeci si cinci) luni, de la data semnarii contractului, pana la data finalizarii proiectului.**

Termenele de prestare/finalizare si predare a serviciilor ce urmeaza a fi contractate sunt urmatoarele:

**1.Etapa I:Termenul pentru prestare a serviciilor de dezvoltare (proiectare, finalizare si testare) soft este de 1 (una) luna de la data semnarii contractului de achizitie.**

**2.Etapa II:Termenul pentru mentenanta si asistenta tehnica din partea prestatorului se intinde de la finalizarii Etapei I si pana la data finalizarii proiectului.**

Receptia serviciilor prestate se va realiza la sediul Beneficiarului, in baza unui **Proces-verbal de receptie servicii**, semnat de catre parti.

Prin semnarea *Procesului verbal de receptie servicii* de catre Achizitor (beneficiar), serviciile prestate de catre prestator se considera **acceptate**, iar prestatorul **va putea emite factura aferenta serviciilor prestate.**

#### **Modalitatile de plata. Surse de finantare**

Plata se va realiza in 2(doua) transe, dupa cum urmeaza:



**Transa 1**, reprezentand **90%** din pretul contractului, se va achita Prestatorului dupa receptia, fara obiectiuni a serviciilor de dezvoltare, finalizare si testare a softului si predarea acestuia, in stare functionala, catre Achizitor,

**Transa 2**, reprezentand **10%** din pretul contractului, este aferenta prestarii serviciilor de mentenanta si asistenta tehnica din partea Prestatorului, in perioada de operabilitate a softului si se va achita acestuia dupa receptia finala, fara obiectiuni, a serviciilor de Mentenanta si asistenta tehnica, la finalul prestarii contractului.

Platile se vor realiza prin virament bancar din contul de proiect al Beneficiarului, in contul indicat de prestator, in baza documentelor specificate mai sus.

Pretul estimate pentru serviciile de dezvoltare a softului, inclusiv mentenanta si asistenta tehnica este 66.877,50 lei fara TVA si se bazeaza pe studiul de piata derulat de achizitor anterior lansarii achizitiei.

#### **Alte obligatii ale Prestatorului**

Prestatorul se obliga sa pastreze confidentialitatea tuturor documentelor/ datelor/informatiilor proiectului, neputand divulga nicio informatie legata de proiect tertilor, fara acceptul prealabil al beneficiarului.

Prestatorul va preveni aparitia oricarui conflict de interese, așa cum este acesta definit in Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, respectiv de a nu se afla în situația de a avea legături cu ofertanții/furnizorii beneficiarului de proiect, pe toata perioada derularii contractului/implementarii proiectului.

De asemenea, are obligația de a notifica în scris Beneficiarul de îndată ce apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării contractului și de a lua măsuri pentru înlăturarea situației respective, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 66/2011.

#### **Receptie si verificari**

Achizitorul (Beneficiarul) va verifica conformitatea prestarii serviciilor de catre prestator si va efectua receptia a serviciilor prestate de catre acesta in doua etape:

Etapa I-Dezvoltarea softului;

Etapa II-Mententanta si asistenta tehnica, pana la finalizarea proiectului.

Documentul in baza caruia se efectueaza receptia serviciilor este *Procesul verbal de receptie servicii*, care va intocmit la finalizarea si predarea catre Achizitor a serviciilor in fiecare etapa mai sus enuntata si va fi inaintat spre aprobare Beneficiarului in primele trei zile lucratoare ale lunii urmatoare celei prestate si raportate si care reprezinta documentul care atesta receptia cantitativa si calitativa a serviciilor prestate lunar.

In urma verificarilor efectuate, Beneficiarul poate solicita prestatorului refacerea documentelor, in cazul in care activitatile/datele specificate in acestea nu sunt conforme cu obligatiile prevazute si asumate de catre prestator prin contract si/sau prin Planificarea lunara aprobata sau nu corespund, ca durata de prestare, realitatii, iar prestatorul se obliga sa refaca documentele de raportare si sa le inainteze achizitorului in termen de maxim 2 zile calendaristice de la data solicitarii acestuia.

Prin semnarea *Procesului verbal de receptie servicii* de catre Achizitor (Beneficiar), serviciile prestate de catre prestator se considera **acceptate**, iar prestatorul **va putea emite factura fiscala aferenta** serviciilor prestate si aprobate, aferente fiecarei luni incheiate.

#### **Modalitatile de finantare si de plata**

Plata se va face prin virament bancar din contul de proiect al Achizitorului(Beneficiarul proiectului), in contul indicat de prestator, in baza documentelor specificate mai sus.

Finantarea proiectului este asigurata exclusiv prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020 Cod apel: POCU/82/3/7/Cresterea ocuparii prin sustinerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbana, Componenta I: România Start Up Plus, Axa prioritara: Locuri de munca pentru toti, Operatiunea: Cresterea ocuparii prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbana, Schema de ajutor de stat: România Start-Up Plus.

#### **Durata contractului**

Contractul intra in vigoare la data semnarii lui de catre parti, iar serviciile vor fi prestate pe o perioada de 35 LUNI pana la data finalizarii implementarii proiectului.

Mai multe informatii despre Fondul Social European sunt disponibile la adresa de internet [www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro) .

**2.3.Valoarea estimata a contractului de achizitie:** 66.877,50 lei, la care se adauga TVA

**2.4. Tip contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare:** contract de servicii;

Principalul loc de prestare:la sediul Prestatorului, dar si la sediul Achizitorului, (Beneficiar al proiectului): Str.1 Decembrie nr.69, cod postal 300578, Mun.Timisoara, jud.Timis (dupa caz).

**2.5. Durata contractului de achiziție**

**35 LUNI**, de la data semnării contractului de catre parti.

### 3. CERINTE PRIVIND PREZENTAREA OFERTEI

<b>Limba de redactare a ofertei</b>	Limba română
<b>Moneda în care este exprimat prețul contractului</b>	Ron fara TVA.
<b>Perioada minimă pentru care ofertantul trebuie sa mentina valabilitatea ofertei</b>	30 zile.
<b>Modul de intocmire si continutul ofertei</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ofertantul va prezenta oferta, pornind de la solicitarile minime cuprinse în prezentele specificatii tehnice. Oferta va conține un comentariu al tuturor specificațiilor conținute în specificațiile tehnice, cu sublinierea avantajelor pe care oferta respectiva le prezinta fata de alte oferte. Oferta se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile din aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime si avantajele descrise.</li><li>2. Totodata, oferta va contine pretul total ofertat.Pretul va fi completat in <b>Formularul 3-Formular de oferta</b> ce va fi prezentat in original, semnat olograf si stampilat de catre reprezentantul legal/imputernicit al Operatorului economic. Pretul se va exprima în Ron, fără TVA, iar valoare TVA se va evidentia distinct. Prețul va include toate cheltuielile care vor fi angajate de către prestator în vederea asigurării prestarii serviciilor solicitate prin prezenta documentație.</li><li>3. În cadrul ofertei se va completa corespunzator si se va prezenta <b>Formularul 2-Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute in Ordonanta de urgenta nr.66/2011</b>, ce va fi prezentat in original, semnat olograf si stampilat de catre reprezentantul legal/imputernicit al Operatorului economic.</li><li>4. De asemenea, Ofertantul va include in cadrul ofertei orice alte informatii suplimentare, considerate de catre Ofertant ca fiind relevante si care considera ca pot prezenta un avantaj al ofertei sale, fata de ofertele cu care intra in competitie.</li><li>5. Daca este cazul, Oferta va contine si imputernicirea semnatarului ofertei, in situatia in care acesta nu este reprezentantul legal al operatorului economic. Imputernicirea va fi insotita de copia Cartii de identitate a semnatarului Ofertei.</li></ol>
<b>Modul de prezentare si depunere a ofertei</b>	Ofertele vor fi depuse la sediul Achizitorului (Beneficiarul proiectului): <b>ASOCIATIA PENTRU PROMOVAREA FEMEII DIN ROMANIA, Str.1 Decembrie nr.69, cod postal 300578, Mun.Timisoara, jud.Timis.</b>

	<p><b>Data limită pentru depunerea ofertelor _____, ora _____</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ofertantul trebuie să prezinte <b>un singur exemplar al ofertei (doar original)</b>;</li> <li>- Plicul/coletul va avea în interior un <b>opis</b> al documentelor pe care le conține;</li> <li>- toate documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă, vor avea menționată data la care s-au întocmit, vor fi ștampilate și semnate cu numele în clar pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.</li> <li>- în cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</li> <li>- orice ștersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide numai dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.</li> <li>- plicul/coletul exterior va fi sigilat și va avea marcate următoarele elemente;</li> <li>-denumirea, adresa și datele de contact (tel, fax, e-mail) ale Ofertantului;</li> <li>- denumirea și adresa Achizitorului;</li> <li>-denumirea contractului de achiziție directă.</li> </ul>
<b>Modul de selectare a ofertei castigatoare</b>	In vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, Achizitorul va alege <b>OFERTA CU CELE MAI MULTE AVANTAJE PENTRU REALIZAREA SCOPULUI PROIECTULUI (avantaje tehnice și financiare).</b>
<b>Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</b>	Nu se accepta modificarea sau retragerea ofertei ulterior datei și orei limita de depunere a ofertelor.
<b>Alte precizări privind întocmirea, depunerea și deshiderea ofertelor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către Achizitor.</li> <li>- Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar Achizitorul nu va fi responsabil sau răspunzător pentru costurile respective.</li> <li>- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.</li> <li>- Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei limita pentru depunere nu va fi evaluată de achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului, nedeschise.</li> <li>- Ofertele sunt declarate întârziate și vor fi respinse în cazul depunerii la alta adresă/depunerii după data/ora limita înscrisă în anunțul de participare la procedură.</li> </ul>
<b>Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației</b>	Dacă un operator economic nu este mulțumit de modul în care s-a desfășurat achiziția directă, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.
<b>Modalități de solicitare de clarificări.</b>	<p>Solicitarile de clarificări privind documentația pentru ofertanți se vor transmite prin fax, la numărul : <b>0040-356/108.800</b> și/sau prin e-mail, la adresa achizitorului: <b><a href="mailto:apfr.achizitii@yahoo.ro">apfr.achizitii@yahoo.ro</a></b>, până cel mai târziu cu 2 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, cu confirmare de primire comunicată în scris de către Achizitor.</p> <p>Clarificările achizitorului se vor transmite în scris, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la primirea solicitărilor de clarificări.</p>
<b>Clauzele contractuale</b>	Conform formularului de contract care face parte integrantă din documentația pentru ofertanți.